

**EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A**

89 CHLOIS & LYKOVRYSEOS STR, METAMORFOSI, 144 52 ATHENS / GREECE

Telephone:+30 210 6252495, 6253927. FAX:+30 210 6203018. www.eurocert.gr. EMAIL: info@eurocert.gr

ΕΚΘΕΣΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**ΠΡΟΤΥΠΟ(Α) ΑΝΑΦΟΡΑΣ: ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**

Επωνυμία	Ελληνικά: ΣΜΑΡΤ ΚΟΝΣΤΡΑΚΤΙΟΝ Α.Ε. Αγγλικά: SMART CONSTRUCTION S.A.		
Διεύθυνση	Οδός Αριθμός/Περιοχή-πόλη: 15/ΧΑΝΙΑ Τ.Κ.: 73133		
email: info@smart-con.gr	Ιστοσελίδα: www.smart-con.gr		
Τηλ: 6945993694	Fax: 2821055043		

Πεδίο Εφαρμογής	Ελληνικά: - ΑΝΑΛΗΨΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ, ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ, ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ - ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Αγγλικά: - CONTRACTING AND IMPLEMENTATION OF CIVIL, ROAD, ELECTRICAL, MECHANICAL AND ENERGY PROJECTS - IMPLEMENTATION OF TECHNICAL STUDIES AND PROVISION OF PROJECT MANAGEMENT SERVICES		
ΕΑ:	28.1, 28.2, 34.1		
Nace:	41.10, 42.9, 43.21, 71.12		
Κατηγορία:	Υψηλό		

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ

Αρ. Υπόθεσης	Είδος επιθεώρησης		Εργαζόμενοι
00.02.0241.07	Αρχική Stage 1:	Επιτήρηση 1η:	Αριθμός Εργαζομένων: 1
	Αρχική Stage 2:	Επιτήρηση 2η:	Αριθμός Βαρδιών: 0
	Ειδική:	Επαναπιστοποίηση: Χ	Αριθμός Εργαζομένων σε βάρδιες: 0

Μονάδα/ Ταχ. Διεύθυνση	Ημερομηνία	Σύνολο ανθρωποημερών
Δημητρακάκη 15 / Γραφείο - εδρα εταιρείας	24/09/2024	1,50
ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ / ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ / ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΑ ΧΑΝΙΩΝ	25/09/2024	
Δημητρακάκη 15 / Γραφείο - εδρα εταιρείας	25/09/2024	

Συμμετέχοντες	Παρουσία σε			
	Εναρκτήρια Σύσκεψη	Έλεγχος Τεκμηρίωσης	Έλεγχος Εφαρμογής	Σύσκεψη Ανασκόπησης
ΗΛΙΑΣ ΣΠΑΝΑΚΗΣ / ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗΣ EUROCERT	X	X	X	X
ΜΠΕΪΝΟΓΛΟΥ ΗΛΙΑΣ / ΔΙΕΥΘ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	X			X
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΛΛΙΟΣ / ΕΞΩΤΕΡ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	X	X	X	X
ΤΣΙΛΙΓΙΑΝΝΗ ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ / ΥΠΔ	X	X	X	X

ΑΝΑΦΟΡΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ



EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A

89 CHLOIS & LYKOVRYSEOS STR, METAMORFOSI, 144 52 ATHENS / GREECE

Telephone:+30 210 6252495, 6253927. FAX:+30 210 6203018. www.eurocert.gr. EMAIL: info@eurocert.gr

ΑΔΕΙΟΔΟΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

ΦΕΚ σύστασης 4287 με ημερομηνία 12/7/2013,

Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ Γενικό Εμπορικό Μητρώο με αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 126228958000, αρ. πρωτ. 2736366.4155371 με ημερομηνία 03/09/2024,

καταστατικό με ημερομηνία 25/5/2021 (Αρ.πρωτ. 1519152.2197842)

εκτύπωση myaaade 24.9.24

αναλυτικό πιστοποιητικό εκπροσώπησης αρ. πρωτ. 2736366.4155372 στις 03/09/2024.

Πτυχίο της εταιρείας ΜΕΕΠ: 29782 με αριθμό πρωτοκόλλου 640/27.9.21 και ισχύει έως 27/09/2024.

Πίνακας προσωπικού ΠΠ52691/25.01.2024

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Οι δραστηριότητες της SMART CONSTRUCTION σύμφωνα με το καταστατικό της καλύπτουν τους ακόλουθους τομείς :

- Ανάληψη και υλοποίηση συμβάσεων δημόσιων και ιδιωτικών τεχνικών έργων και εργασιών
- Ανάπτυξη, εμπορία και εκμετάλλευση ακινήτων
- Εκπόνηση τεχνικοοικονομικών μελετών
- Παραγωγή και εμπορία οικοδομικών, ηλεκτρομηχανολογικών και αγροτικών προϊόντων
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υπηρεσιών διαχείρισης έργου
- Αντιπροσώπευση εμπορικών, τεχνικών και κατασκευαστικών οίκων του εσωτερικού και του εξωτερικού.
- Ανάπτυξη και εκμετάλλευση τουριστικών επιχειρήσεων

1.3. Εγκαταστάσεις και Εξοπλισμός

Οι εγκαταστάσεις της SMART CONSTRUCTION βρίσκονται στα Χανιά, οδός Δημητρακάκη 15 Χανιά, όπου είναι και η επίσημη έδρα της και όπου στεγάζονται οι τεχνικές και διοικητικές της υπηρεσίες.

Ο εξοπλισμός της διακρίνεται σε παραγωγικό εξοπλισμό που περιλαμβάνει εργαλεία και εξοπλισμό εργοταξίου και όργανα μετρήσεων και ελέγχου.

1.4. Προσωπικό

Η SMART CONSTRUCTION απασχολεί σε μόνιμη βάση 10 περίπου άτομα, τα οποία διαθέτουν επαρκή γνώση και εμπειρία πάνω στο αντικείμενο της απασχόλησής τους και έντονη προσήλωση στους σκοπούς και τους στόχους της Εταιρείας.

Στις περιπτώσεις εξειδικευμένων απαιτήσεων, τις οποίες δεν είναι η ίδια σε θέση να ικανοποιήσει, η SMART CONSTRUCTION συνεργάζεται με επιλεγμένους εξωτερικούς συνεργάτες, που πληρούν τις προδιαγεγραμμένες απαιτήσεις της.

1.5. Οργάνωση

Η οργάνωση της SMART CONSTRUCTION περιγράφεται μέσα από το οργανόγραμμά της που απεικονίζει τα οργανικά της στοιχεία και την μεταξύ τους ιεραρχική σχέση, τις προδιαγραφές των θέσεων των στελεχών της που προδιαγράφουν τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις τους και τις Διαδικασίες Λειτουργίας και Ελέγχου που περιγράφουν τις λειτουργικές σχέσεις μεταξύ των οργανικών της στοιχείων.

§ 4. Πλαίσιο Λειτουργίας του Οργανισμού

(§ 4.1) Κατανόηση του Οργανισμού και του πλαισίου λειτουργίας του - Προσδιορισμός εξωτερικών και εσωτερικών παραμέτρων. Ο οργανισμός έχει προσδιορίσει ότι η κλιματική αλλαγή αποτελεί / δεν αποτελεί σχετικό ζήτημα.

Εσωτερικοί και Εξωτερικοί Παράγοντες

Εσωτερικοί Παράγοντες :

- Μέγεθος Εταιρείας
- Ανακύκλωση Προσωπικού
- Συνταξιοδοτήσεις προσωπικού
- Ηλικία προσωπικού
- Ηθικό προσωπικού
- Πόροι
- Οργάνωση
- Μετοχική Σύθεση
- Λειτουργική Διασπορά

Εξωτερικοί Παράγοντες :

- Πελάτες
- Κανονισμοί σχετιζόμενοι με τα προϊόντα και τις υπηρεσίες
- Νομικό πλαίσιο προμηθειών Δημοσίου και Δημοσίων Έργων

- Προγράμματα επιδότησης
- Νέες τεχνολογίες
- Ανταγωνισμός
- Εξωτερικοί πάροχοι
- Περιορισμοί υλικών
- Οικονομικό και Επενδυτικό περιβάλλον
- COVID 19 και γενικά Επιδημίες
- Κλιματική Αλλαγή

(§ 4.2) Προσδιορισμός αναγκών και προσδοκιών των ενδιαφερομένων μερών. Τα ενδιαφερόμενα μέρη έχουν / δεν έχουν απαιτήσεις σχετικές με την κλιματική αλλαγή.

Ενδιαφερόμενα Μέρη	Απαιτήσεις
– Πελάτες	<ul style="list-style-type: none"> • Συμφωνημένη ποιότητα, τιμή, και χρόνο παράδοσης προϊόντων και υπηρεσιών. • Αποτελεσματική ανταπόκριση στα παράπονα • Σωστοί διάλογοι επικοινωνίας
– Προμηθευτές & Υπεργολάβοι	<ul style="list-style-type: none"> • Πληρότητα και σαφήνεια των προδιαγραφών προμηθειών • Παροχή της απαιτούμενης τεχνικής υποστήριξης • Ικανοποιητικές τιμές • Συνέπεια στις πληρωμές • Ασφαλείς συνθήκες λειτουργίας των Εργοταξίων
– Μέτοχοι	<ul style="list-style-type: none"> • Θετικά οικονομικά αποτελέσματα • Κοινωνική καταξίωση
– Εργαζόμενοι	<ul style="list-style-type: none"> • Ικανοποιητικές αμοιβές, • Συνέπεια στην καταβολή των αμοιβών • Συνέπεια στην πληρωμή των ασφαλιστικών εισφορών • Επαγγελματική εξέλιξη • Εκπαίδευση • Ασφαλείς συνθήκες εργασίας
– Τοπική Κοινωνία	<ul style="list-style-type: none"> • Απορρόφηση τοπικής απασχόλησης • Αποφυγή αρνητικών περιβαλλοντικών επιπτώσεων • Παράπλευρα οφέλη έργων
– Τράπεζες	<ul style="list-style-type: none"> • Πλήρης ανταπόκριση στις δανειακές υποχρεώσεις • Παροχή των ζητούμενων πληροφοριών
– Νομικό & Κανονιστικό Περιβάλλον	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας και των εφαρμοζόμενων κανονισμών χωρίς παρεκκλίσεις • Μέτρα αντιμετώπισης επιπτώσεων από την κλιματική Αλλαγής

(§ 4.3) Πεδίο εφαρμογής (Προσδιορισμός ορίων και εφαρμοσιμότητας του συστήματος διαχείρισης – Διαθέσιμο, ενήμερο και τεκμηριωμένο πεδίο εφαρμογής)

Το Πεδίο Εφαρμογής του Συστήματος Εταιρικής Διαχείρισης της SMART CONSTRUCTION περιλαμβάνει :

- Ανάληψη και Υλοποίηση συμβάσεων κατασκευής δημοσίων και ιδιωτικών τεχνικών έργων και εκτέλεσης εργασιών :
 - Οικοδομικών έργων
 - Έργων οδοποιίας
 - Υδραυλικών έργων
 - Έργων Η/Μ εγκαταστάσεων
 - Βιομηχανικών – Ενεργειακών έργων



EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A

89 CHLOIS & LYKOVRYSEOS STR, METAMORFOSI, 144 52 ATHENS / GREECE

Telephone:+30 210 6252495, 6253927. FAX:+30 210 6203018. www.eurocert.gr. EMAIL: info@eurocert.gr

- Παροχή Ενεργειακών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Διαχείρισης Έργου
- Εκπόνηση Μελετών .

Οι δραστηριότητες που αναφέρονται στο πεδίο εφαρμογής του Συστήματος Εταιρικής Διαχείρισης εκτελούνται στις εγκαταστάσεις της Εταιρίας που βρίσκονται στα Χανιά, καθώς και στα εργοτάξια που οργανώνονται σύμφωνα με τις απαιτήσεις κάθε έργου.

(§ 4.4) Σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης (Καθιέρωση, εφαρμογή, διατήρηση ενήμερου και συνεχώς βελτιούμενου συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων διεργασιών και των αλληλεπιδράσεών τους),

Η αλληλεπίδραση των διεργασιών παρουσιάζεται σχηματικά στο διάγραμμα που παραθέτεται στο ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ αναθεώρηση 3η (01.04.2024).

Με βάση τις εκφρασμένες απαιτήσεις και τις λογικές προσδοκίες των Ενδιαφερόμενων Μερών, τις τάσεις της αγοράς και τον ανταγωνισμό, την ισχύουσα νομοθεσία, τα εφαρμοζόμενα πρότυπα και κανονισμούς και τις άλλες απαιτήσεις που η Εταιρία έχει ενυπόγραφα αποδεχθεί, τους εντοπιζόμενους κινδύνους και τις διαφαινόμενες ευκαιρίες, η Διοίκηση της Εταιρίας, μέσα από τη διεργασία του Επιχειρησιακού Σχεδιασμού, προσδιορίζει το πλαίσιο λειτουργίας της, επιλέγει την πολιτική και θέτει τους στόχους της. Στο πλαίσιο της πολιτικής και των στόχων, μέσα από τη διεργασία της Διαχείρισης Πόρων, εξασφαλίζονται οι απαιτούμενοι (ποιοτικά και ποσοτικά) πόροι (προσωπικό, υποδομή και εργασιακό περιβάλλον) για τη λειτουργία της Εταιρίας.

Η μετατροπή των απαιτήσεων των Ενδιαφερόμενων Μερών σε ικανοποίηση γίνεται μέσα από την ενεργοποίηση των κύριων διεργασιών που λειτουργούν μέσα στο πλαίσιο που διαμορφώνουν η πολιτική και οι στόχοι της Εταιρίας, οι οποίοι εμπεριέχουν τις νομικές και άλλες απαιτήσεις που η Εταιρία έχει ενυπόγραφα αποδεχθεί, χρησιμοποιώντας τους διαθέσιμους πόρους της

§ 5. Ηγεσία

(§ 5.1) Ηγεσία και δέσμευση

(Άσκηση ηγετικού ρόλου που καταδεικνύει τη δέσμευση της Διοίκησης σε σχέση με το σύστημα διαχείρισης)

Όλοι οι εργαζόμενοι στην ΣΜΑΡΤ ΚΟΝΣΤΡΑΚΤΙΟΝ Διοίκηση και Προσωπικό, δεσμεύονται να λειτουργούν πάντα μέσα στα πλαίσια των εφαρμοζόμενων κανονισμών και της ισχύουσας νομοθεσίας, έχοντας σαν βασική και αδιαπραγμάτευτη επιδίωξη την πλήρη και συνεπή ικανοποίηση των ενδιαφερόμενων από την ύπαρξη και λειτουργία της μερών αναφορικά με την ποιότητα των προϊόντων και υπηρεσιών της και την από μέρους της διαχείριση των περιβαλλοντικών θεμάτων και των θεμάτων που σχετίζονται με την υγεία και την ασφάλεια στην εργασία.

(§ 5.2) Περιβαλλοντική πολιτική

(Καθιέρωση περιβαλλοντικής πολιτικής. Καταλληλότητα – δέσμευση - διαθέσιμη – ενήμερη τεκμηριωμένη)

Υπάρχει στο εγχειρίδιο (έκδοση 3η, 1.4.2024) κατάλληλη.

Διαθέσιμη στα ενδιαφερόμενα μέρη όταν ζητείται, αναρτημένη στους χώρους και στην ιστοσελίδα.

(§ 5.3) Ρόλοι, υπευθυνότητες και αρμοδιότητες

(Η ανώτατη Διοίκηση πρέπει να διασφαλίζει ότι οι υπευθυνότητες και οι αρμοδιότητες για τους σχετικούς ρόλους ανατίθενται και γνωστοποιούνται εντός του Οργανισμού).

Υπάρχουν περιγραφές θέσεων εργασίας με κωδικό SC-07-01-1.0 για κάθε θέση του οργανογράμματος.

Πχ για υπεύθυνο Συστήματος

§ 6. Σχεδιασμός

(§ 6.1) Ενέργειες για την αντιμετώπιση απειλών και αξιοποίηση ευκαιριών. Στο πλαίσιο του οργανισμού (κεφάλαιο 4), πρέπει να λαμβάνεται υπόψη για τον προσδιορισμό των κινδύνων

Βλ. παρακάτω

(§ 6.1.1) Γενικά

(Ο Οργανισμός πρέπει να λαμβάνει υπόψη τις παραμέτρους και απαιτήσεις των §4.1 και §4.2 αντίστοιχα, το πεδίο εφαρμογής και να εντοπίζει απειλές και ευκαιρίες που σχετίζονται με τις περιβαλλοντικές πλευρές §6.1.2, τις υποχρεώσεις συμμόρφωσης §6.1.3 και τις άλλες παραμέτρους των §4.1 και §4.2. Ενήμερες τεκμηριωμένες πληροφορίες).

Υπάρχει σχετική διαδικασία ΔΛΕ06-01 "SC-06-01-1.0".

Τεκμηριώνεται στο ΦΥΛΛΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ-ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ (SC-06-01-1.0): Αναθεώρηση 5η , Ημερομηνία : 01.04.2024

(§ 6.1.2) Περιβαλλοντικές πλευρές

(Προσδιορισμός περιβαλλοντικών πλευρών των δραστηριοτήτων, προϊόντων και υπηρεσιών του που είναι σε θέση να ελέγξει και εκείνες που μπορεί να επηρεάζει, και τις σχετικές περιβαλλοντικές επιπτώσεις τους, βάσει της προσέγγισης του κύκλου ζωής. Τεκμηριωμένες πληροφορίες) (ζητείται ως υποχρεωτική τεκμηρίωση).

(Για τις τεχνικές εταιρείες, θα πρέπει, επίσης, να είναι διαθέσιμη μεθοδολογία και αξιολόγηση περιβαλλοντικών πλευρών και επιπτώσεων που απορρέει από τις εργασίες στα επιμέρους εργοτάξια, λαμβάνοντας υπόψη το συγκεκριμένο περιβαλλοντικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργούν).

Ενήμερες τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Ενσωματώνονται στην εκτίμηση διακινδύνευσης. Η διερεύνηση αυτή λαμβάνει υπόψη της όλα τα φυσικά στοιχεία όπως αέρας, νερό, έδαφος, βιοποικιλότητα ή τα τεχνητά μέσα όπως οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός διά των οποίων μπορεί να υπάρξει αλληλεπίδραση της Εταιρίας και των εργαζομένων για λογαριασμό της ανθρώπων με το περιβάλλον και κατευθύνεται στους ακόλουθους τομείς πιθανών αλληλεπιδράσεων – επιπτώσεων :

- ατμοσφαιρική ρύπανση,
- κλιματική αλλαγή-αποτύπωμα CO₂,
- έκλυση πτητικών ενώσεων,
- καταστροφή στοιβάδας όζοντος,
- έκλυση σκόνης-μικροσωματιδίων (PMs),
- ρύπανση υδάτινων αποδεκτών,
- ρύπανση εδάφους,
- διάβρωση εδάφους-ιζηματοποίηση-ερημοποίηση,
- εξάντληση των φυσικών πόρων,
- παραγωγή αστικών απορριμμάτων,
- παραγωγή αποβλήτων "ειδικής" διαχείρισης,
- παραγωγή ανακυκλώσιμων υλικών,
- παραγωγή επικινδύνων αποβλήτων,
- επιβάρυνση χώρων υγειονομικής ταφής,
- πρόκληση οχλήσεων,
- επίδραση στην χλωρίδα και πανίδα,
- επίδραση στην αισθητική του οικοσυστήματος-τοπογραφίας,
- καταστροφή-υποβάθμιση μνημείων πολιτιστικής κληρονομιάς,
- καταστροφή υποδομών κοινής ωφέλειας,
- γενική υποβάθμιση του φυσικού περιβάλλοντος αλλά και
- πρόκληση κινδύνων για τη Δημόσια Υγεία και την Υγεία των εργαζομένων

(§ 6.1.3) Υποχρεώσεις συμμόρφωσης (Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Υπάρχει κατάλογος Νομοθεσίας σε ηλεκτρονική μορφή, τελευταία ανασκόπηση στις 30/6/2024.

(§ 6.1.4) Σχεδιασμός ενεργειών

(Ενέργειες της εταιρείας για αντιμετώπιση των σημαντικών περιβαλλοντικών πλευρών, των υποχρεώσεων συμμόρφωσης και των απειλών/ ευκαιριών))

Προληπτικές ενέργειες στην εκτίμηση διακινδύνευσης.

Δεν υπάρχουν προγράμματα σε εξέλιξη.



EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A

89 CHLOIS & LYKOVRYSEOS STR, METAMORFOSI, 144 52 ATHENS / GREECE

Telephone:+30 210 6252495, 6253927. FAX:+30 210 6203018. www.eurocert.gr. EMAIL: info@eurocert.gr

(§ 6.2) Περιβαλλοντικοί στόχοι και σχεδιασμός επίτευξής τους

Η παρακολούθηση των στόχων γίνεται στο έντυπο SC-06-02-1, ημερομηνία 1.1.2024.
Ο απολογισμός των στόχων του προηγούμενου έτους γίνεται στην Ανασκόπηση της Διοίκησης.
Δεν υπήρξαν αποκλίσεις.

(§ 6.2.1) Περιβαλλοντικοί στόχοι (Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Αναφέρονται παραπάνω

(§ 6.2.2) Σχεδιασμός ενεργειών για την επίτευξη των περιβαλλοντικών στόχων

Ο σχεδιασμός γίνεται με τη συμμετοχή της Διοίκησης και η παρακολούθηση περιλαμβάνεται SC-06-02-1.0, Ημερομηνία : 01.01.2024

§ 7.Υποστήριξη

(§ 7.1) Πόροι

(Ο Οργανισμός πρέπει να προσδιορίζει και να παρέχει τους απαιτούμενους πόρους για την καθιέρωση, εφαρμογή, διατήρηση και συνεχή βελτίωση του ΣΠΔ).

Έχει οριστεί ως Τεχνικός Ασφαλείας ο Μπεϊνόγλου Ηλίας, αρ. πρωτοκόλλου 5017770/23.09.2024 με τελευταία επίσκεψη στις 24.9.2024.
Τηρείται βιβλίο παραγωγικού εξοπλισμού SC -07-01-03 (ενημ.30.6.2024),
Τηρείται βιβλίο οργάνων επιθεώρησης SC-07-01-5.0 (ενημ.30.6.2024),
Τηρείται βιβλίο συντήρησης εξοπλισμού SC -07-01-03, τελευταία συντήρηση 6ος/2024
Τα οχήματα διαθέτουν τα απαιτούμενα αδειοδοτικά έγγραφα (λ.χ. HZB6328: άδεια, ΚΤΕΟ έως 6.11.25, κάρτα καυσαερίων, ασφάλεια έως 25.10.24, βιβλίο συντήρησης 4.6.24) - (επισυνάπτεται)
Σε ισχύ πιστοποίηση ανυψωτικού εξοπλισμού για την υδραυλική πλατφόρμα εργασίας ZHEJIANG (Ημερομηνία επανελέγχου 16.6.2025) (επισυνάπτεται) και ΜΕ 154507- ΕΡΓΟΕΞΕΔΡΑ ΖΟΟΜΛΙΟΝ (Ημερομηνία επανελέγχου 12.12.2024) (επισυνάπτεται).
Σε ισχύ Υπ.Δηλ Ηλεκτρολόγου Εγκαταστάτη HD384 για τα γραφεία έως 23.9.2029
Έγινε αναγόμωση πυροσβεστήρων 19.9.2024 (επισυνάπτεται)
Σεμινάριο Α΄ βοηθειών 9.6.22 και πλήρως εξοπλισμένο φαρμακείο.

(§ 7.2) Επαγγελματική επάρκεια

(Ο Οργανισμός πρέπει να καθορίζει την απαραίτητη επαγγελματική επάρκεια, να διασφαλίζει ότι το προσωπικό διαθέτει την επάρκεια βάσει κατάλληλης εκπαίδευσης ή εμπειρίας, και να προσδιορίζει τις ανάγκες κατάρτισης που σχετίζονται με τις περιβαλλοντικές πλευρές και το ΣΠΔ.Καθορισμός – διασφάλιση – απόκτηση – τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Μητρώο εκπαίδευσης εργαζομένου (SC 07-01-2.0): λ.χ. Κατερίνα Μουστεράκη.

Υπάρχει πιστοποιητικό για CONSTRUCTION QUALITY MANAGEMENT FOR CONTRACTORS, πχ για την ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ ΤΣΙΛΙΓΙΑΝΝΗ 9-10/9/2019 και 40-Hour EM 385-1-1 - Hazard Recognition από το American Safety Council τον 6/2022.

Υπάρχει πιστοποιητικό για Environmental Compliance Assessment -Training & Tracking System από Naval Facilities Engineering Systems Command τον 4/2022.

Τηρείται προγραμματισμός και υλοποίηση προγράμματος εκπαίδευσης για το 2024 (SC-01-01-7.0).

Εκπαίδευση όλων των εργαζομένων στο ΣΕΔ (ημερομηνία 5.2022), έκτακτες ανάγκες (ημερομηνία 5.2022), Covid.19 (ημερομηνία 5.2022), Α΄ βοήθειες (ημερομηνία 6.2022), Περιβαλλοντική Διαχείριση (ημερομηνία 8.2022), Πολιτική για την Καταπολέμηση των Διακρίσεων, της Βίας και της Παρενόχλησης στην Εργασία (ημερομηνία 1.2023), Διαχείριση κινδύνων για την Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία (5/2024), χρήση ΜΑΠ(5/2024), Διαχείριση Καταστάσεων Εκτάκτου Ανάγκης (6/2024) από τον Τεχνικό Ασφαλείας

(§ 7.3) Ευαισθητοποίηση



EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A

89 CHLOIS & LYKOVRYSEOS STR, METAMORFOSI, 144 52 ATHENS / GREECE

Telephone:+30 210 6252495, 6253927. FAX:+30 210 6203018. www.eurocert.gr. EMAIL: info@eurocert.gr

Για τα στελέχη και τους εργαζόμενους, η εταιρεία έχει καθιερώσει μηχανισμούς έτσι ώστε να εξασφαλίζει ότι:

- Το προσωπικό είναι ενήμερο για την Πολιτική Περιβάλλοντος Είναι το πρώτο θέμα εκπαίδευσης στους νέους εργαζόμενους
- Το προσωπικό είναι ενήμερο για τους Περιβαλλοντικούς στόχους
- Το προσωπικό είναι ενήμερο για τη σπουδαιότητα των δραστηριοτήτων του και για το πώς οι δραστηριότητες αυτές συμβάλλουν στα ωφέληματα από την βελτίωση των επιδόσεων
- Το προσωπικό είναι ενήμερο για τη σπουδαιότητα των δραστηριοτήτων του και για το πώς οι δραστηριότητες αυτές συμβάλλουν στις επιπτώσεις από τυχόν μη συμμορφώσεις

(§ 7.4) Επικοινωνία (εσωτερική και εξωτερική) (Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Σχετική Διαδικασία ΔΛΕ-07-03. Περιλαμβάνει ανασκοπήσεις, πρόοδο υλοποίησης έργων, πίνακες ανακοινώσεων και εσωτερικά σημειώματα.

(§ 7.5) Τεκμηριωμένες πληροφορίες (Δημιουργία και επικαιροποίηση – έλεγχος – διαθεσιμότητα - πρόσβαση – αποθήκευση - τήρηση - τελική διάθεση)

Υπάρχει κατάλογος εγγράφων (SC-07-02-3.0) με εγχειρίδιο, Διαδικασίες, Οδηγίες εργασίας, έντυπα με ημερομηνία ανασκόπησης 01.04.2024.

Σύμφωνα με την ΔΛΕ-07-02, όλα τα στελέχη, που εργάζονται στις εγκαταστάσεις της Εταιρίας έχουν πρόσβαση στο Εγχειρίδιο Εταιρικής Διαχείρισης, τις Διαδικασίες Λειτουργίας και Ελέγχου, τις Οδηγίες Εργασιών και τα Τυποποιημένα Έντυπα, μέσω του δικτύου των ηλεκτρονικών υπολογιστών της, όπου αυτά είναι εγκατεστημένα σαν "read only".

Η διανομή εκτός Εταιρίας γίνεται με την χρήση διαβιβαστικών εγγράφων, χωρίς να αποκλείεται και η διανομή με e-mail.

§ 8.Λειτουργία

(§ 8.) Σχεδιασμός, λειτουργία και έλεγχος διεργασιών (Τεκμηρίωση ότι ο Οργανισμός καθιερώνει, εφαρμόζει και ελέγχει τις διεργασίες που χρειάζονται για την ικανοποίηση των απαιτήσεων του ΣΠΔ καθώς και την υλοποίηση των ενεργειών που καθορίζονται στο §6.1 και §6.2. Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Τηρείται βιβλίο παραγωγικού εξοπλισμού SC -07-01-03 (ενημ.30.6.2024),

Τηρείται βιβλίο οργάνων επιθεώρησης SC-07-01-5.0 (ενημ.30.6.2024),

Τηρείται βιβλίο συντήρησης εξοπλισμού SC -07-01-03, τελευταία συντήρηση 6ος/2024

Ενυπόγραφη διανομή ΜΑΠ (SC-08-02-02-1.0) - επισυνάπτεται

ΜΕΕΚ για γραφεία επικαιροποιημένη για COVID19 και κινδύνους που σχετίζονται με τις διακρίσεις, την βία και την παρενόχληση στην εργασία (N.4808.2021), ημερομηνία 1.7.2023.

ΟΕ-09-02-01 (ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ Υ.Α.Ε.) και έντυπο SC-09-02-01-1.0 (ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΗΡΗΣΗΣ ΜΕΤΡΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ)

Δεν υπήρξαν ατυχήματα-συμβάντα από την προηγούμενη επιθεώρηση, κατά δήλωση του Υπευθύνου Συστήματος.

Έλεγχος εφαρμογής:

Έργο: "ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ"

Τεκμηριώνονται

Έντυπο Οικονομικής προσφοράς (04914D80BD8949A670D537FA906A71D2)

Απόσπασμα πρακτικού κατακύρωσης (22AWRD011134640 2022-08-24)

Σύμβαση

Ασφαλιστική Κάλυψη Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης

Οργανόγραμμα

Δελτίο προόδου εργασιών

Πίνακας υλικών και υποβολές με πιστοποιητικά και εργαστηριακές αναλύσεις, MSDS

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΟΥ

ΣΑΥ έργου

ΦΑΥ έργου

Διανομή ΜΑΠ

Σύμβαση Δ 7693 /2022 με ANAKEM ΑΕ στις 21.09.2022 για ΑΕΚΚ (επισυνάπτεται).

Χαρτί σε μπλέ κάδους.

Δεν υπάρχουν άλλες περιβαλλοντικές απαιτήσεις στο παρόν έργο. Παράδοση ΑΗΗΕ στον κύριο του έργου.

Οι υπερβολάβοι επιλέγονται με κριτήριο την εκτέλεση εργασιών με ασφαλή τρόπο.

Βασικός παράγοντας επιλογής τους είναι η διάθεση συνεργασίας και η υιοθέτηση μεθόδων που μειώνουν στο ελάχιστο ή εξαλείφουν τελείως την επικινδυνότητα.

Συχνοί έλεγχοι στα εργοτάξια για την ορθή λειτουργία και συμπλήρωση.

Ερωτηματολόγια τήρησης Μ.Α. (1.6.2024) για το έργο που ελέγχθηκε.

Έγινε επίσκεψη στο παραπάνω έργο (Βλ. επισυναπτόμενες φωτό) και οι εργαζόμενοι φορούσαν τα απαραίτητα ΜΑΠ.

(§ 8.2) Ετοιμότητα και ανταπόκριση σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης

(Ο Οργανισμός πρέπει να καθιερώνει, εφαρμόζει και διατηρεί ενήμερες τις διεργασίες που απαιτούνται για την προετοιμασία και την ανταπόκριση σε

ενδεχόμενες καταστάσεις έκτακτης ανάγκης που εντοπίζονται στο

6.1.1. Ενήμερες τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Σχέδιο Διαχείρισης καταστάσεων έκτακτης ανάγκης, αναθεώρηση 1η/1.1.2019.

Περιλαμβάνει μεταξύ άλλων πυρκαγιά, σεισμό, ακραία φυσικά φαινόμενα.

Άσκηση έκτακτης ανάγκης - εκκένωση την 9.02.2024 και ώρα 11:20 στο κτίριο όπου στεγάζονται τα γραφεία της Εταιρίας.

§ 9.Αξιολόγηση περιβαλλοντικής επίδοσης

(§ 9.1) Παρακολούθηση, μέτρηση, ανάλυση και αξιολόγηση

Στόχοι	Δείκτες Μέτρησης Επίδοσης	Ενέργειες Υλοποίησης
Ενίσχυση της περιβαλλοντικής συνείδησης του προσωπικού -	<ul style="list-style-type: none"> Καμία μη συμμόρφωση σχετιζόμενη με την περιβαλλοντική επίδοση της Εταιρίας κατά την υλοποίηση του Προγράμματος Εσωτερικών επιθεωρήσεων Κανένα περιβαλλοντικό συμβάν Κανένα παράπονο από τα ενδιαφερόμενα μέρη για την περιβαλλοντική επίδοση της Εταιρίας 	<ul style="list-style-type: none"> Εκπαίδευση όλου του προσωπικού σε θέματα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την πρόσληψή του και σε ετήσια βάση. Εντατικοποίηση της εποπτείας για την τήρηση των απαιτήσεων του Συστήματος Εταιρικής Διαχείρισης σε ότι αφορά στο περιβάλλον. Θέσπιση κινήτρων
Συμμόρφωση της ίδιας της Εταιρίας και των Υπερβολάβων της στις Απαιτήσεις των Ενδιαφερόμενων Μερών αναφορικά με το περιβάλλον	<ul style="list-style-type: none"> Καμία μη συμμόρφωση. Κανένα Περιβαλλοντικό Συμβάν Αποφυγή προστίμων 	<p>Διατήρηση του προσωπικού σε πλήρη εγρήγορση για την συμμόρφωσή του με τις απαιτήσεις του Συστήματος Εταιρικής Διαχείρισης</p> <ul style="list-style-type: none"> Εφαρμογή των ΟΕ-06-01-04 και ΟΕ-08-01-02 Ορθολογικός σχεδιασμός υλοποίησης έργων Αποτελεσματικός έλεγχος οργάνωσης, επιλογής και λειτουργίας των συνεργείων (Ιδίων και Τρίτων) Συστηματικός έλεγχος παραλαβής προμηθευόμενων υλικών και καταγραφής καταναλώσεων Εφαρμογή προγράμματος προληπτικής συντήρησης Λειτουργία τμήματος πράσινων προμηθειών στο έργο – εφαρμογή περιβαλλοντικών κριτηρίων στο
Βέλτιστη Αξιοποίηση και προστασία των Φυσικών Πόρων	<ul style="list-style-type: none"> Ρεύματα ανακύκλωσης και ποσότητες Χρονική μεταβολή δεικτών μέτρησης καταναλώσεων Βαθμός χρήσης ανακυκλώσιμων ή ανακυκλωμένων υλικών Βαθμός ενσωμάτωσης πράσινων τεχνολογιών – υλικών – μεθόδων κατασκευής στα έργα 	

Μείωση Κατανάλωσης Καυσίμων	<ul style="list-style-type: none"> Χρονική μεταβολή δεικτών μέτρησης καταναλώσεων Βαθμός υλοποίησης προγράμματος συντήρησης 	<p>σχεδιασμό και την εκτέλεση του έργου.</p> <ul style="list-style-type: none"> Εφαρμογή των ΟΕ-06-01-04, ΟΕ-08-01-02 και ΟΕ-08-02-01. Συστηματική καταγραφή και παρακολούθηση προσπάθειας μείωσης καταναλώσεων καυσίμων (λογαριασμοί καταναλώσεων) Υλοποίηση προγράμματος προληπτικής συντήρησης εξοπλισμού και αυτοκινήτων
Μείωση Κατανάλωσης Ενέργειας	<ul style="list-style-type: none"> Χρονική μεταβολή δεικτών μέτρησης καταναλώσεων Βαθμός υλοποίησης προγράμματος συντήρησης 	<ul style="list-style-type: none"> Εφαρμογή των ΟΕ-06-01-04 και ΟΕ-08-01-02 Συστηματική καταγραφή και παρακολούθηση προσπάθειας μείωσης καταναλώσεων ηλεκτρικής ενέργειας (λογαριασμοί καταναλώσεων) Αντικατάσταση ενεργοβόρων ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών συσκευών μετά το πέρας της λειτουργίας τους, με νέες χαμηλής κατανάλωσης Αντικατάσταση λαμπτήρων φωτισμού, μετά το πέρας της λειτουργίας τους, με νέους χαμηλής ενεργειακής κατανάλωσης Ένταξη των κλιματιστικών μονάδων στο πρόγραμμα συντήρησης εξοπλισμού
Μείωση Κατανάλωσης Νερού	<ul style="list-style-type: none"> Χρονική μεταβολή δεικτών μέτρησης καταναλώσεων 	<ul style="list-style-type: none"> Εφαρμογή των ΟΕ-06-01-04 και ΟΕ-08-01-02 Συστηματική καταγραφή και παρακολούθηση προσπάθειας μείωσης καταναλώσεων νερού (λογαριασμοί καταναλώσεων)
Μείωση Παραγωγής Επικίνδυνων Στερεών Αποβλήτων και Αύξηση της Συχνότητας Ανακύκλωσής τους	<ul style="list-style-type: none"> Χρονική μεταβολή δεικτών μέτρησης καταναλώσεων Καμία μη συμμόρφωση κατά την υλοποίηση του Προγράμματος Εσωτερικών επιθεωρήσεων Κανένα περιβαλλοντικό συμβάν Κανένα παράπονο από τα ενδιαφερόμενα μέρη για την περιβαλλοντική επίδοση της Εταιρείας Χρονική μεταβολή δείκτη/ποσοτήτων ανακύκλωσης Αριθμός συνεργασιών με αδειοδοτημένους Φορείς διαχείρισης 	<ul style="list-style-type: none"> Εφαρμογή των ΟΕ-06-01-04 και ΟΕ-08-01-02 Ανακύκλωση ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού και λαμπτήρων φωτισμού Ανακύκλωση-αναγόμωση μελανιών και τόνερ εκτύπωσης Ανακύκλωση ηλεκτρικών στηλών (μπαταριών) Προμήθεια κάδου ανακύκλωσης φορητών ηλεκτρικών στηλών ΑΦΗΣ
Αποφυγή αρνητικών Επεμβάσεων στο Οικοσύστημα	<ul style="list-style-type: none"> Κανένα παράπονο από τα ενδιαφερόμενα μέρη για την περιβαλλοντική επίδοση της Εταιρείας 	<ul style="list-style-type: none"> Τήρηση των Ορων Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων των Έργων
Μείωση Οχλήσεων (Θόρυβος, Οσμές & Οπτική Ρύπανση)	<ul style="list-style-type: none"> Αριθμός παραπόνων / συμβάντων Αποτελέσματα Εσωτερικών και εξωτερικών επιθεωρήσεων 	<ul style="list-style-type: none"> Διατήρηση του προσωπικού σε πλήρη εγρήγορση για την τήρηση των εφαρμοζόμενων κανονισμών και της ισχύουσας νομοθεσίας Αποτελεσματικός έλεγχος οργάνωσης,



EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A

89 CHLOIS & LYKOVRYSEOS STR, METAMORFOSI, 144 52 ATHENS / GREECE

Telephone:+30 210 6252495, 6253927. FAX:+30 210 6203018. www.eurocert.gr. EMAIL: info@eurocert.gr

επιλογής και λειτουργίας συνεργείων
(Ιδίων και Τρίτων)

(§ 9.1.1) Γενικά

(Ο Οργανισμός πρέπει να παρακολουθεί, να μετρά, να αναλύει και να αξιολογεί την περιβαλλοντική του επίδοση. Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Αναφέρονται παραπάνω

(§ 9.1.2) Αξιολόγηση της συμμόρφωσης

(Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Υπάρχει κατάλογος Νομοθεσίας σε ηλεκτρονική μορφή, τελευταία ανασκόπηση στις 30.6.2024, ενώ η αξιολόγηση γίνεται μέσω των εσωτερικών επιθεωρήσεων.

(§ 9.2) Εσωτερική επιθεώρηση,

Πρόγραμμα εσωτερικής επιθεώρησης

(Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Υπάρχει πρόγραμμα εσωτερικών επιθεωρήσεων έντυπο SC -09-02-2.0.

Υπάρχει ερωτηματολόγιο εσωτερικής επιθεώρησης έντυπο SC-09-02-1.0.

Πραγματοποιήθηκαν δύο εσωτερικές επιθεωρήσεις στις 04.01.2024 - Επιθεωρούμενη Περίοδος : 01.01.2023-31.12.2023 (τακτική) και 30.06.2023 - Επιθεωρούμενη Περίοδος : 01.01.2024-30.06.2024 (έκτακτη) και δε σημειώθηκε μη συμμόρφωση.

(§ 9.3) Ανασκόπηση από τη Διοίκηση

(Εισερχόμενα – αποτελέσματα

Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Πραγματοποιήθηκαν δύο συσκέψεις Ανασκόπησης της Διοίκησης στις 31.12.2023 (κάλυψη του 2023) και 30.6.24 (κάλυψη 1ου εξαμ. 2024) , περιεχόμενα σύμφωνα με απαιτήσεις Συστήματος.

Συμμετέχοντες:

Ηλίας Μπεϊνόγλου	Πρόεδρος Δ.Σ. & Δ/νων Σύμβουλος
Αντώνης Χατζηγηγοράκης	Τεχνικός Διευθυντής
Σπυριδούλα Τσιλιγιάννη	Εκπρόσωπος Διοίκησης
Μανώλης Μπασαδάκης	Προϊστάμενος Τεχνικού Γραφείου
Ηρώ Σπανουδάκη	Γραμματεία

§ 10.Βελτίωση

(§ 10.1) Γενικά

Εντοπισμός ευκαιριών για βελτίωση.

Ενέργειες υλοποίησής τους.

Εντοπισμός ευκαιριών μέσω εκτίμησης διακινδύνευσης, αξιολόγησης ενεργειών και βελτίωσης απόδοσης δεικτών.

(§ 10.2) Μη συμμόρφωση και διορθωτικές ενέργειες

(Ανταπόκριση – αξιολόγηση αποτελεσματικότητας Τεκμηριωμένες πληροφορίες)

Δεν εντοπίστηκαν μη συμμόρφώσεις.



EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A

89 CHLOIS & LYKOVRYSEOS STR, METAMORFOSI, 144 52 ATHENS / GREECE

Telephone:+30 210 6252495, 6253927. FAX:+30 210 6203018. www.eurocert.gr. EMAIL: info@eurocert.gr

(§ 10.3) Συνεχής βελτίωση

Η εταιρεία βελτιώνει συνεχώς την καταλληλότητα, επάρκεια και αποτελεσματικότητα του Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του Συστήματος σε συνδυασμό με τα αποτελέσματα των ανασκοπήσεων, δίνουν τα ερεθίσματα για ανάγκες και ευκαιρίες συνεχούς βελτίωσης. Όταν αναγνωρίζονται δυνατότητες βελτίωσης, αυτές εφαρμόζονται και παρακολουθούνται ως προς την αποτελεσματικότητά τους.

ΛΟΙΠΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΤΥΠΟΥ	Ο οργανισμός εφαρμόζει Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης που ικανοποιεί τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015, εκτός των καταγεγραμμένων ευρημάτων (εφόσον υπάρχουν), σύμφωνα με τον ακόλουθο Πίνακα «ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ»
ΘΕΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ	γνώση απαιτήσεων ΣΠΔ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ	άσκηση περιβ. ρύπανσης.

Προτείνεται η έκδοση / διατήρηση / επανέκδοση / τροποποίηση / αναστολή του πιστοποιητικού Σημ: Εφόσον υπάρχουν καταγεγραμμένες Μη Συμμορφώσεις, η έκδοση / διατήρηση / επανέκδοση / τροποποίηση του πιστοποιητικού γίνεται μετά την άρση των Μ.Σ. και με την έγκριση του Επικεφαλής Επιθεωρητή	Έκδοση	Τροποποίηση
	Διατήρηση	Αναστολή
	Επανέκδοση X	

ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ

α/α	Προτ.	Περιγραφή ευρήματος	Υποστηρικτική αντικειμενική απόδειξη	ΜΣ / ΠΑΡ	Απαιτηση Τεκμ ΝΑΙ/ΟΧΙ	Επαλήθευση Δ. Ε	Ημ/νία
		Ανάλυση γενεσιουργών αιτιών	Περιγραφή Δ. Ε				

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Ο Οργανισμός απαιτείται να υποβάλει ανάλυση των γενεσιουργών αιτιών και σχετικά τεκμήρια μέσω συστημικής διορθωτικής ενέργειας για κάθε Μ.Σ. που έχει προκύψει. Η υποβολή συνοδεύεται από τη συμπλήρωση του ανωτέρω πίνακα ή από τη συμπλήρωση του σχετικού εντύπου διορθωτικών ενεργειών του ΣΔΠ του Οργανισμού.
2. Οι διορθωτικές ενέργειες για οποιαδήποτε καταγεγραμμένη Μ.Σ. πρέπει να ολοκληρωθούν και κοινοποιηθούν, με τα σχετικά τεκμήρια, από τον Οργανισμό στον Επικεφαλής Επιθεωρητή εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία επιθεώρησης.
3. Η παρούσα επιθεώρηση είναι δειγματοληπτικού χαρακτήρα και δεν υποκαθιστά οποιονδήποτε έλεγχο από αρμόδιες κρατικές αρχές και υπηρεσίες.
4. Υπεύθυνος για τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Προτύπου είναι ο Οργανισμός.
5. Ο εκπρόσωπος της Διοίκησης του οργανισμού με την υπογραφή του στην τελευταία σελίδα της έκθεσης αποδέχεται τα ανωτέρω



EUROPEAN INSPECTION AND CERTIFICATION COMPANY S.A

89 CHLOIS & LYKOVRYSEOS STR, METAMORFOSI, 144 52 ATHENS / GREECE

Telephone:+30 210 6252495, 6253927. FAX:+30 210 6203018. www.eurocert.gr. EMAIL: info@eurocert.gr

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ

ΑΠΟΚΛΙΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ

καμία

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ

καμία

Συντονιστής Επιθεωρητής
Σπανάκης Ηλίας

Εκπρόσωπος Διοίκησης / Υπεύθυνος Συστήματος
ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ ΤΣΙΛΙΓΙΑΝΝΗ